

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

РП СФОРМИРОВАНА,
СОГЛАСОВАНА
И УТВЕРЖДЕНА В ЭИОС

УТВЕРЖДАЮ
Декан ФСТ

УТВЕРЖДАЮ /В.П. Шалаев/
(Ф.И.О. декана (директора института))

11.03.2024 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

М.2.1.2.2 Производственная практика. Производственная практика в профильных
организациях

(указывается код, вид и тип практики по учебному плану)

Направление подготовки
(специальность)

37.04.01 Психология

Квалификация выпускника

Магистр

(бакалавр/магистр/специалист)

Программа магистратуры

Консультативная психология и лечебно-адаптивная
педагогика

Курс 2
Триместр 6

Распределение учебного времени

Трудоемкость по учебному плану	9	зачетных единиц
Продолжительность	6 / 324	недель / часов
Практические занятия	-	часов
Иная контактная работа	-	часов
Всего контактной работы	0	часов
Иные формы организации ОД	324	часов
Дифференцированный зачет	-	триместр

(год)

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО направления подготовки (специальности) 37.04.01 Психология

Программу составили:

доцент, кандидат наук	ИиП	СОГЛАСОВАНО	С.Р. Петрухина
(должность)	(кафедра)		(И.О. Фамилия)

РАССМОТРЕНА и ОДОБРЕНА на заседании кафедры, за которой закреплена практика (раздел практики)

Кафедра истории и психологии

		(наименование кафедры)	
01.02.2024	протокол №	6	
(дата)			

Заведующий кафедрой	СОГЛАСОВАНО	А.Н. Павлова
		(И.О. Фамилия)

Рабочая программа СОГЛАСОВАНА с факультетом (институтом), выпускающей(ими) кафедрой(ами).

СООТВЕТСТВУЕТ действующей ОП.

Заведующий кафедрой	СОГЛАСОВАНО	А.Н. Павлова
		(И.О. Фамилия)

Председатель методической комиссии факультета (института), в который входит выпускающая кафедра

	СОГЛАСОВАНО	В.П. Комисар
		(И.О. Фамилия)

Эксперт: Ларкина Анна Николаевна, ио директора ГБУ РМЭ "Республиканский центр психолог-педагогической помощи населению "Доверие"

Рабочая программа проверена и зарегистрирована в УМЦ 12.03.2024 г.

Специалист учебно-методического центра СОГЛАСОВАНО /Т.А. Смирнова/

Раздел 1. ЦЕЛИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целью прохождения практики является достижение планируемых результатов обучения, соответствующих установленным в ОПОП компетенциям:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
1. ОПК-1 Способен организовывать научное исследование в сфере профессиональной деятельности на основе современной методологии	ОПК-1.1. Знает актуальные методологические проблемы современной психологии, ключевые методологические принципы планирования, организации и проведения психологических исследований, анализа результатов.	знания: Знает актуальные методологические проблемы современной психологии, ключевые методологические принципы планирования, организации и проведения психологических исследований, анализа результатов. умения: навыки:
	ОПК-1.2. Умеет применять в практике научного исследования принципы современной методологии психологии.	знания: умения: Умеет применять в практике научного исследования принципы современной методологии психологии. навыки:
	ОПК-1.3. Владеет принципами планирования, организации и проведения психологического исследования на основе современной методологии психологической науки.	знания: умения: навыки: Владеет принципами планирования, организации и проведения психологического исследования на основе современной методологии психологической науки.
2. ПК-1 Организация психологического сопровождения и психологической помощи социально уязвимым слоям населения (клиентам)	ПК-1.1. Знает теоретические основы и методы сопровождения лиц, нуждающихся в психологической помощи; основные концепции и методы поддержки функционирования психики человека в оптимальном режиме; способы повышения адаптационного потенциала индивида, развития его способности саморегуляции и самоорганизации; методы развития личностных качеств человека, его психологических возможностей самостоятельно справляться с проблемами.	знания: Знает теоретические основы и методы сопровождения лиц, нуждающихся в психологической помощи; основные концепции и методы поддержки функционирования психики человека в оптимальном режиме; способы повышения адаптационного потенциала индивида, развития его способности саморегуляции и самоорганизации; методы развития личностных качеств человека, его психологических возможностей самостоятельно справляться с проблемами. умения: навыки:
	ПК-1.2. Умеет разрабатывать	знания: умения: Умеет разрабатывать развивающие

	развивающие программы повышения адаптационного потенциала индивида, саморегуляции и самоорганизации; программы развития личностных качеств человека, направленные на расширение его возможности самостоятельно психологически справляться с большинством житейских проблем; Умеет применять на практике научно обоснованные методы реабилитации и (или) оптимизации психических функций и работоспособности человека.	программы повышения адаптационного потенциала индивида, саморегуляции и самоорганизации; программы развития личностных качеств человека, направленные на расширение его возможности самостоятельно психологически справляться с большинством житейских проблем; Умеет применять на практике научно обоснованные методы реабилитации и (или) оптимизации психических функций и работоспособности человека. навыки:
	ПК-1.3. Владеет методами и средствами развития адаптационного потенциала, саморегуляции и самоорганизации деятельности; принципами разработки программ направленных на развитие личностных качеств человека; методами и средствами оптимизации психических функций и работоспособности человека.	знания: умения: навыки: Владеет методами и средствами развития адаптационного потенциала, саморегуляции и самоорганизации деятельности; принципами разработки программ направленных на развитие личностных качеств человека; методами и средствами оптимизации психических функций и работоспособности человека.

Раздел 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Проведение практики осуществляется стационарно, дискретно с выделенным периодом времени

Практика направлена на

Данная практика является основой для продолжения формирования указанных компетенций в: Преддипломная практика (ОПК-1); Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (ОПК-1); Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (ПК-1)

Раздел 3. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Виды работ	
	Контактная работа	иные формы организации образовательной деятельности

1		<p>Знакомство с учреждением и системой работы психолога, определение проблемы для работы в период практики:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Инструктаж по технике безопасности; - Формулировка проблемы; - Знакомство и установление контакта с носителями проблемы; - Работа с литературой по избранной проблеме; - Обоснование и подбор диагностических методик для исследования проблемы; - Составление плана работы. (24 часа)
2		<p>Определение объекта и предмета диагностического исследования: личность (руководитель, ведущий специалист, ведущий сотрудник, рядовой сотрудник и др.), социальная группа (рабочий коллектив, профильное подразделение и др.), организация (человеческий капитал предприятия). (20 часа)</p>
3		<p>Описание методологии, технологии и методов индивидуальной, социальной или организационной диагностики. Студент обосновывает и описывает самостоятельно выбранные методологию (системная, деятельностная, феноменологическая) и методы (наблюдение, интервью, эксперимент, методы самодиагностики, интроспекция и др. с пояснением их разновидности). (100 часа)</p>
4		<p>Анализ и оценка полученных результатов индивидуальной, социальной или организационной диагностики (например, уровень социальной и личностной зрелости, профессиональной компетентности, сплоченности или конфликтности, уровень управляемости, результативности и продуктивности, эффективности деятельности и др.). (70 часа)</p>
5		<p>Реализация разработанной программы (конкретная деятельность студента по решению поставленной проблемы). (30 часа)</p>

6		Разработанные практические рекомендации по дальнейшим коррекционным профессиональным действиям психолога с целью решения выявленных проблем. (30 часа)
7		Анализ полученных результатов работы. (30 часа)
8		Оформление индивидуального отчета практиканта. (20 часа)
Итого		324

Раздел 4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

4.1. Учебно-методическое обеспечение

№№ п/п	Список используемой литературы	Количество экземпляров печатных изданий, имеющих в библиотеке, или электронный адрес издания (ресурса) в сети Интернет
УЧЕБНЫЕ, УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ И НАУЧНЫЕ ИЗДАНИЯ		
1	Арон, Ирина Станиславовна. Социальное проектирование как технология формирования социально-личностных компетенций студентов вуза [Текст] : учебное пособие / И. С. Арон; М-во образования и науки Рос. Федерации, ФГБОУ ВПО "Поволж. гос. технол. ун-т". Йошкар-Ола: ПГТУ, 2016. - 107 с. ISBN 978-5-8158-1630-5. Экземпляры: всего 51.	51 / https://portal.volgatech.net/books/Aron_Socialnoe_proektirovanie_2016.pdf
2	Зыкова, Надежда Николаевна. Развитие практик социальной поддержки семей в современном социуме [Текст] : монография / Н. Н. Зыкова, О. С. Хомякова; М-во науки и высш. образования Рос. Федерации, ФГБОУ ВО "Поволж. гос. технол. ун-т". Йошкар-Ола: ПГТУ, 2018. - 167 с. ISBN 978-5-8158-2033-3. Экземпляры: всего 5.	5 / https://portal.volgatech.net/books/Zikova_Razvitie_praktiki_sozialnoi_podderzki_semei_v_sovremennom_soziуме_2018.pdf
3	Управление проектами : методические указания к выполнению курсового проекта для студентов направления подготовки бакалавров 081100.62 "Государственное и муниципальное управление" очной и заочной форм обучения / М-во образования и науки РФ, ФГБОУ ВПО "Поволж. гос. технол. ун-т"; [сост. Е. В. Моспанова]. Йошкар-Ола: ПГТУ, 2014. - 14 с. Экземпляры: всего 29.	29 / https://portal.volgatech.net/books/Mospanova_upravlenie_proektami_2014.pdf
ЭЛЕКТРОННЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ		
1	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	http://elibrary.ru
2	Научная электронная библиотека «Киберленинка»	http://cyberleninka.ru
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ		
1	Справочно-правовая система Консультант+	http://www.consultant.ru

4.2. Материально-техническая база и программное обеспечение

№№ п/п	Аудитории для проведения учебных занятий, самостоятельной работы и проведения государственной итоговой аттестации	Перечень основного оборудования	Программное обеспечение
1.	430 (I)	Телевизор Samsung 21 K3 (1), Экран на штативе 180*180см (1), Комплект учебной мебели (1)	Microsoft Windows Enterprise, Справочная правовая система "Консультант Плюс", Microsoft Office Standard, Агент Dr.Web, Комплект ГАРАНТ-Мастер, Microsoft Access, Microsoft Visio Professional, Microsoft Project Professional, Microsoft Visual Studio Enterprise, Комплект ПО для решения основных пользовательских задач

Базой для проведения практики являются предприятия и организации:

Центр социально-психологической помощи ПГТУ

Республиканский психоневрологический диспансер

Республиканский центр психолого-педагогической помощи населению "Доверие"

Раздел 5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Критерии оценивания компетенций направлены на:

- качественный уровень прохождения практики;
- инициативу обучающегося, проявленную в период прохождения практики;
- умение провести защиту выполненной работы.

5.1. Текущий контроль успеваемости

В ходе прохождения практики проводится текущий контроль. В ходе текущего контроля проверяется соблюдение обучающимися правил внутреннего распорядка, качество и результаты работы, ход выполнения индивидуальных заданий по практике.

5.2. Промежуточная аттестация обучающихся

Промежуточная аттестация по результатам прохождения практики проводится в соответствии с «Положением о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования в ФГБОУ ВО «ПГТУ» и «Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ПГТУ».

Промежуточная аттестация позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения в процессе прохождения практики и проводится по фонду оценочных средств в ходе защиты отчета, содержащего аттестационный лист с компетенциями, заполненный руководителем практики.

Пример типовых контрольных вопросов

1. Общие сведения об организации

1.1. Организационно-правовая структура и функции организации

1.2. Должностные обязанности сотрудников подразделения, осуществляющих психологическое и консультативное обеспечение

2. Индивидуальное задание: результаты исследования и получение практических навыков

2.1. Анализ результатов диагностики личностных особенностей ребенка или взрослого. Результаты индивидуальной консультативной работы по результатам проведенного диагностического обследования

2.2. Анализ результатов диагностики социально-психологических характеристик группы. Рекомендации по результатам диагностики группы (коллектива)

2.3. Анализ результатов самооценки собственного продвижения к профессиональной компетентности

Раздел 6. ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Программа переутверждена на заседании учебно-методической комиссии _____ (назв. факультета (института)) протокол № _____ от “ _____ ” _____ 20 _____ г.	Программа переутверждена на заседании кафедры _____ (название кафедры) протокол № _____ от “ _____ ” _____ 20 _____ г.
_____ (подпись, Ф.И.О. председателя)	_____ (подпись, Ф.И.О. зав. кафедрой)

Аттестационный лист прохождения практики

(Заполненный аттестационный лист прилагается к отчету по практике)

Код и наименование компетенции	Критерии оценивания			
	не сформированы	сформированы частично	сформированы в достаточном объеме	сформированы полностью
1. ОПК-1 Способен порганизовывать научное исследование в сфере профессиональной деятельности на основе современной методологии				
2. ПК-1 Организация психологического сопровождения и психологической помощи социально уязвимым слоям населения (клиентам)				

Примечание: Укажите уровень освоения каждой компетенции, который, на Ваш взгляд, проявил обучающийся в период прохождения практики

Оценка результатов прохождения практики руководителем практики от организации, в которой проходила практика _____

Руководитель практики от организации, в которой проходила практика

(должность, Ф.И.О., подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.